

## 國立體育大學場館設施營運管理單位承辦人聯絡表

項次	管理單位	場館名稱	承辦人／聯絡電話	備註
1	陸上運動技術學系	室外射箭場	林政賢/陳詩園 (03) 3283201轉2220	依室外射箭場使用管理注意事項辦理
2		室內體操館	陳光輝 (03) 3283201轉2222	依室內體操館使用管理注意事項辦理
3		室內舉重館	陳淑枝 (03) 3283201轉2222	依室內舉重館使用管理注意事項辦理
4		低氧艙實驗室	王國慧 (03) 3283201轉2222	依低氧艙實驗室使用管理要點
5		田徑場 阻力訓練室	王國慧 (03)3283210轉2222	依田徑場阻力訓練室管理要點辦理
6	技擊運動技術學系	室內跆拳道館	朱木炎 (03) 3283201轉2226	依室內跆拳道館使用管理注意事項辦理
7		室內柔道場	侯碧燕 (03) 3283201轉2223	依室內柔道場使用管理注意事項辦理
8		10公尺空氣槍 射擊場	陳秋燕 (03) 3283201轉2224	依10公尺空氣槍射擊場使用管理要點辦理
9		肌力與體能 訓練場	江杰穎 (03) 3283201轉2224	依肌力與體能訓練場使用管理要點辦理
10		擊劍場館	張佳鈴 (03)3283201轉2225、2213	依擊劍場館使用管理要點辦理
11	球類運動技術系	室內羽球館	李敏華 (03) 3283201轉2203	依室內羽球館使用管理注意事項辦理
12		棒球場	陳旻旋 (03) 3283201轉2201	依棒球場使用管理注意事項辦理

13	總務處 園區 經營 管理 組	國際會議廳	陳慶傑 (03) 3283201轉 1323	依國際會議廳及會議室管理使用規定辦理
14		會議室	陳慶傑 (03) 3283201轉 1323	依國際會議廳及會議室管理使用規定辦理
15		公共綠地及道路	陳慶傑 (03) 3283201轉 1323	依公共綠地及道路利用管理要點辦理
16	資訊中心	電腦教室	王永彰 (03) 3283201轉 1425	依電腦教室使用管理注意事項辦理
17	各單位	一般教室/實驗室	逕洽各管理單位 (詳如國立體育大學 可借用教室及實 驗室一覽表)	依一般教室使用管理注意事項辦理 (教務處)
18	圖書館暨體育博物館	室內停車場	江承楓 (03)3283201 轉6201	依圖書館室內停車場管理使用規定
19		藝文展覽區	江承楓 (03)3283201 轉6201	依藝文展覽區使用須知辦理
20		多功能教室	江承楓 (03)3283201 轉6201	依多功能教室使用須知辦理
21		團體討論室 一、二、五、六	江承楓 (03)3283201 轉6201	依團體討論室使用須知辦理
22		學術討論室	江承楓 (03)3283201 轉6201	依學術討論室使用須知辦理
23		特展區	晏才傑 (03)3283201 轉6503	依體育博物館管理要點辦理
24	體育處	室外籃球場	郭倩如 (03)3283210 轉5016	依室外籃球場校外使用管理要點辦理
25		人工草皮足球場	梁怡婷 (03)3283210 轉5019	依人工草皮足球場管理要點辦理

26		田徑場	梁怡婷 (03)3283210 轉5019	依田徑場借用管理要點辦理
27	學務處	綠園	曾文美 (03) 3283201 轉1574	依學生宿舍附設綠園使用管理注意事項辦理
28	研發處	創新育成培育室	鄭雍兆 (03) 3283201 轉1231	依創新育成中心進駐廠商收費及回饋要點辦理
29	運動保健學系	體適能中心 (不含舞蹈教室)	林孟蓁 (03) 3283201 轉2306	依運動保健學系教學空間借用管理要點辦理
30		體適能中心 舞蹈教室	林孟蓁 (03) 3283201 轉2306	依運動保健學系教學空間借用管理要點辦理
31		專業技能教室 (行政206)	林孟蓁 (03) 3283201 轉2306	依運動保健學系教學空間借用管理要點辦理
32		百人階梯教室 (科技 B16)	林孟蓁 (03) 3283201 轉2306	依運動保健學系教學空間借用管理要點辦理

**備註：**

1. 利用使用時間之計算每日分為4個時段，上午8時至12時；下午13時至17時；夜間18時至22時；全休時段下午22時至隔日上午7時。
2. 圖書館室內停車場之借用到期者，不可將車輛停至停車場，並應於借用期間到期日之翌日中午10時前繳回遙控器。
3. 利用場館設施時，校外單位利用本校之場地設施設備，辦理第二條各款事項，其繳交費用時，本校將依下列方式給予優惠場地使用費用：一、辦理第一款及第二款事項者，由本校專案簽核後辦理之。二、辦理第三款及第四款事項者，優惠百分之五十。三、辦理第五款事項者，優惠百分之四十。四、辦理第六款事項者，若辦理全民體育者，優惠百分之三十；辦理文化、教育者，優惠百分之二十。五、辦理第七款事項，不予優惠。
4. 表列各場館場地使用費皆已含水、電費用，若屬教育勞務，請各單位依規定認定並於附件三（代契約）勾選；非屬教育勞務者，場地使用費依上開標準之1.05收費。
5. 場地使用費金額達新台幣100,001元以上者，收取保證金15%；50,001元~100,000元，收取保證金10%；50,000元以下得免收保證金。
6. 本收費標準表，係針對各場館空間與場地借用訂定之；有關附屬器材設備費，由各場館管理單位經一定程序（系、所、中心、室、處）通過，會簽總務處（園區經營管理組）後，簽奉校長核定後實施，修訂時亦同。
7. 修正本表承辦人及聯絡電話者，逕行簽會總務處園區經營管理組修正，免送行政會議及校務基金管理委員會會議審議。若有承辦人或聯絡資料異動，請撥冗來電告知，以利聯絡作業。
8. 各協會長期借用空間者，請依國有公用不動產收益原則另定契約。

**國立體育大學可借用教室及實驗室一覽表**

教室編號	管理單位	可容納人數	備註
2101	陸上系	教室(五十人階梯教室)	
3203	陸上系	30-40人	
3302	產經系	30-40人	
2206	陸上系	60-70人	
3204	球類系	30-40人	
2205	球類系	30-40人	
3206	球類系	30-40人	
3211	球類系	30-40人	
2109	技擊系	教室(五十人階梯教室)	
3222	技擊系	40-50人	
3223	技擊系	40-50人	
3224	技擊系	50-60 人	
3B09	產經系	30-40人	
3B10	產經系	30-40人	
3202	產經系	教室(百人階梯教室)	
3402	產經系	10-15人	
3403	產經系	10-15人	
3404	產經系	10-15人	
3405	產經系	10-15人	
2302	運保系	30-40人	
2304	運保系	30-40人	
2305	運保系	30-40人	
2306	運保系	10-15人	
2306-1	運保系	10-15人	
2308	運保系	10-15人	
2310	運保系	10-15人	
2601	運保系	10-15人(實驗室)	
2603	運保系	10-15人(實驗室)	
2610	運保系	10-15人(實驗室)	
2611	運保系	10-15人(實驗室)	
3B04	適體系	30-40人	
3B05	適體系	30-40人	
3101	適體系	30-40人	
3102	適體系	30-40人	
3103	適體系	30-40人	
3125	適體系	30-40人	
3419	適體系	10-15人	
3420	適體系	10-15人	
3126	體推系	30-40人	

3127	體推系	30-40人	
3308	體推系	教室(百人階梯教室)	
3312	體推系	30-40人	
3314	體推系	30-40人	
3315	體推系	10-15人	
3316	體推系	10-15人	
1416、1417-1	競技與教練科學研究所	30-40人	
1417	競技與教練科學研究所	10-15人	
2201-1	競技與教練科學研究所	10-15人	
2201-2	競技與教練科學研究所	10-15人	
2207	競技與教練科學研究所	10-15人	
2207-1	競技與教練科學研究所	10-15人	
2207-2	競技與教練科學研究所	10-15人	
3409	體研所	10-15人	
3410	體研所	10-15人	
3411	體研所	10-15人	
3412	體研所	10-15人	
3413	體研所	10-15人	
2502	運科所	10-15人(實驗室)	
2503	運科所	10-15人(實驗室)	
2507	運科所	10-15人	
2604	運科所	10-15人(實驗室)	
2605	運科所	10-15人(實驗室)	
2606	運科所	10-15人(實驗室)	
2607	運科所	10-15人(實驗室)	
2608-1	運科所	10-15人	
2613	運科所	10-15人(實驗室)	
1418-1	通識中心	教室(多功能學習教室)46人	電腦教室
1304	通識中心	教室(多功能學習教室)48人	電腦教室
3303	適體系	60人	
3104	師培中心	50-60人	
3113	師培中心	70-80人	
1419	資訊中心	52人	電腦教室
1419-1	資訊中心	43人	電腦教室
1428	資訊中心	38人	電腦教室
1314	教學業務暨發展中心	80人	
1305	教學業務暨發展中心	60人	
1315	教學業務暨發展中心	60人	
3537	教學業務暨發展中心	88人	

註：教室編號：1為行政大樓、2為科技大樓、3為教學大樓